

Ledenportaal AOb 2021

Wat zijn de functionaliteiten op het ledenportaal MijnAOb

We zetten deze op een rijtje:

- *Persoonsgegevens raadplegen en wijzigen*
- *Adresgegevens raadplegen en wijzigen*
- *Schoolgegevens raadplegen en wijzigen*
- *Lidmaatschapsgegevens aanpassen*
- *Aanmelden voor verschillende AOb-groepen en afdelingen*
- *Abonneren op de verschillende Nieuwsbrieven van de AOb*
- *Bondsfuncties inzien*
- *Vraag stellen over jouw dossier bij Algemene Juridische Dienst*
- *Vragen stellen aan de medewerkers van het Informatie en Advies Centrum*
- *Het inschrijven voor en het beheren van bijeenkomsten en cursussen*

Het is noodzakelijk om je voor het ledenportaal éénmalig te registreren.

Na deze registratie is het mogelijk om in te loggen op en gebruik te maken van de functionaliteiten op het Ledenportaal.

Voor het slagen van de registratie is het van belang het e-mailadres te gebruiken wat in ons administratiesysteem gekoppeld is aan jouw lidgegevens. Neem bij twijfel over het juiste e-mailadres contact op met het Informatie- en Adviescentrum. 0900-4636262 of info@aob.nl

Ik heb mij ooit voor het oude portaal geregistreerd. Kan ik inloggen met de bestaande gegevens van het vorige Ledenportaal en/of het Boek- en Betaalportaal?

Nee, dit is helaas niet mogelijk. Het registratie- en inlogproces van het vorige portaal is op een andere manier ingericht dan op ons huidige Ledenportaal.

Leden (en niet-leden) dienen zich opnieuw éénmalig te registreren en kunnen daarna met hun e-mailadres en zelf aangemaakt wachtwoord inloggen. Het e-mailadres aanwezig in ons administratiesysteem is leidend voor de registratie. Eenmaal ingelogd kan men voor beide onderdelen op het portaal terecht.

Ik heb mij nog niet éénmalig geregistreerd op het nieuwe portaal.

Hoe maak ik een account aan?

Ga naar <https://portaal.aob.nl/> en klik op **hier** onderaan de pagina en kies op de nieuwe pagina voor **Nu registreren** onder de knop aanmelden.

The left screenshot shows the AOB PORTAAL homepage. At the bottom, a yellow box contains the text: "Hebt u geen account? [Klik hier](#) en kies voor nu registreren".

The right screenshot shows the login page. At the bottom, a yellow box contains the text: "Hebt u geen account? [Nu registreren](#)".

Voer je e-mailadres in bij het veld **e-mailadres**. Dit e-mailadres dient identiek te zijn aan het e-mailadres in onze ledenadministratie.

The registration form includes the following fields and buttons:

- E-mailadres**: Input field with placeholder "E-mailadres", highlighted in yellow.
- VERIFICATIECODE VERZENDEN**: Blue button with a red arrow pointing to it.
- Nieuw wachtwoord**: Input field with placeholder "Nieuw wachtwoord".
- Nieuw wachtwoord bevestigen**: Input field with placeholder "Nieuw wachtwoord bevestigen".
- MAKEN** and **ANNULEREN**: Blue buttons at the bottom.

Klik op '**verificatiecode verzenden**'. De verificatiecode wordt verzonden naar het emailadres dat je hebt ingevoerd. De unieke code staat in de e-mail vermeldt.

Kopieer de code in het tweede veld **Verificatiecode**. Klik op *code verifiëren*. De code wordt bevestigd en het lid kan een wachtwoord aanmaken.

Geef de volgende gegevens op.

E-mailadres
aob@aob.nl

Verificatiecode
Verificatiecode

CODE VERIFIËREN NIEUWE CODE VERZENDEN

Voer bij **Nieuw wachtwoord** een wachtwoord naar keuze in en bevestig dit nogmaals.

Geef de volgende gegevens op.

E-mailadres
aob@aob.nl

Verificatiecode
Verificatiecode

CODE VERIFIËREN NIEUWE CODE VERZENDEN

Nieuw wachtwoord
Nieuw wachtwoord

Nieuw wachtwoord bevestigen
Nieuw wachtwoord bevestigen

MAKEN ANNULEREN

Het wachtwoord moet tussen 8 en 64 tekens lang zijn. Het wachtwoord moet minstens 3 van de volgende tekens bevatten:

- een kleine letter
- een hoofdletter
- een getal
- een symbool

Je bent nu ingelogd op het ledenportaal en kan hierna met het e-mailadres en zelf aangemaakte wachtwoord inloggen en gebruikmaken van het ledenportaal.

Ik heb mij al éénmalig geregistreerd en heb al een account op het nieuwe portaal

Dan kan je met het e-mailadres (waarmee de registratie is voltooid) en het aangemaakte wachtwoord direct inloggen op het portaal via <https://portaal.aob.nl/>, kies voor de knop Aanmelden rechtsboven in het scherm.



Ik heb mij al éénmalig geregistreerd en ben al op het portaal geweest maar ben mijn wachtwoord vergeten.

Kies op de aanmeldpagina voor de optie *Wachtwoord vergeten?*.

Vul op de nieuwe pagina het e-mailadres in en kies voor *Verificatiecode verzenden*. Je ontvangt in je mailbox een unieke code.



Kopieer de code in het veld **Verificatiecode** en klik op **Code verifiëren**. Indien correct kan je op de knop **doorgaan** klikken.

Het is nu mogelijk om een nieuw wachtwoord aan te maken en dit te bevestigen. Daarna is het mogelijk om met het e-mailadres en wachtwoord in te loggen op het Ledenportaal.

Ik ben lid van de AOb en ik heb mij geregistreerd en ik kan inloggen op het Ledenportaal. Hoe kan ik zien dat de registratie correct is verlopen.

Als je onder **Mijn gegevens** het volgende menu ziet dan ben je ingelogd als lid van de AOb en zijn alle gegevens in te zien en aan te passen.



Ik ben lid van de AOb en ik kan mij registreren en inloggen op het Ledenportaal maar ik zie beperkte gegevens.

Dit kan betekenen dat jij de registratie met een ander e-mailadres hebt voltooid dan bij ons in het administratiesysteem bekend of er is in ons administratiesysteem geen e-mailadres gekoppeld aan jouw lidgegevens. Na het inloggen kom je op het portaal als standaardgebruiker met beperkte gegevens.



Zie je geen persoonlijke gegevens onder **Mijn gegevens** en je bent wel AOb-lid? Neem dan contact op met het Informatie en Adviescentrum via 0900-4636262 of via info@aob.nl of gebruik het vragenformulier op www.aob.nl. Via deze weg is het mogelijk de gegevens zo aan te passen dat je de registratie alsnog op de correcte manier kan voltooien en met de juiste rechten het ledenportaal kan betreden.

Ik heb mij geregistreerd en ben ingelogd op het portaal als niet-lid van de Algemene onderwijsbond en ben geen lid van de AOb

Ook als niet-lid kan je het portaal betreden, veel cursussen en bijeenkomsten zijn ook beschikbaar voor niet-leden. Als je onder mijn gegevens het volgende menu ziet dan ben je ingelogd als niet-lid (standaardgebruiker). Je kan hier dan je deelnames en bestellingen geboekt op <https://www.aob.nl/agenda/> of de medezeggenschappagina <https://www.aobmedezeggenschap.nl/> inzien en/of wijzigen/annuleren.

**Heb je verder nog vragen?**

Neem een kijkje op www.aob.nl/mijnaob voor tekst en uitleg over de functionaliteiten van het portaal.

Heb je dan nog vragen?

Neem dan contact op met de AOb via info@aob.nl